

***“INTRODUCTION TO THE STANDARDS AND
GUIDELINES FOR QUALITY ASSURANCE IN THE
EUROPEAN HIGHER EDUCATION AREA”***

“Training for management”

***Project: “Supporting and Developing the Structures for the quality
Assurance at the Private Higher Education Institutions”***

Prishtina, 26.01.2011

But Dedaj
WUS Austria



European Commission

TEMPUS

BERLIN COMMUNIQUÉ

- ✓ By 2005 national quality assurance systems should include:
 - ✓ A definition of the responsibilities of the bodies and institutions involved
 - ✓ Evaluation of programmes and institutions, including internal assessment, external review, participation of students and the publication of results
 - ✓ A system of accreditation, certification or comparable procedures
 - ✓ International participation, co-operation and networking

THE MAIN RECOMMENDATIONS OF ENQA REPORT

- ✓ There will be European Standards for internal and external quality assurance, and for external quality assurance agencies
- ✓ European quality assurance agencies will be expected to submit themselves to a cyclical review within five years,
- ✓ There will be an emphasis on subsidiary, with reviews being undertaken nationally where possible
- ✓ A European register of quality assurance produced
- ✓ A European Register Committee will act as a gatekeeper for the inclusion of agencies in the register
- ✓ A European Consultative Forum for Quality Assurance in higher Education will be established

EUROPEAN STANDARDS AND GUIDELINES FOR INTERNAL QUALITY ASSURANCE WITHIN HIGHER EDUCATION INSTITUTIONS

- ✓ Policy and procedures for quality assurance
- ✓ Approval, monitoring and periodic review of programs and awards
- ✓ Assessment of students
- ✓ Quality assurance of teaching staff
- ✓ Learning resources and students support
- ✓ Information systems
- ✓ Public information

EUROPEAN STANDARDS AND GUIDELINES FOR THE EXTERNAL QUALITY ASSURANCE OF HIGHER EDUCATION

- ✓ Use of internal quality assurance procedures
- ✓ Development of external quality assurance processes
- ✓ Criteria for decisions
- ✓ Processes fit for purpose
- ✓ Reporting
- ✓ Follow-up procedures
- ✓ Periodic reviews
- ✓ System-wide analyses

PART 3 & 4 OF THE ESG

- ✓ Peer review system for quality assurance agencies
 - ✓ Use of external quality assurance procedures for higher education
 - ✓ Official status
 - ✓ Activities
 - ✓ Resources
 - ✓ Mission statement
 - ✓ Independence
 - ✓ External quality assurance criteria and processes used by the agency
 - ✓ Accountability procedures
- ✓ Future perspective and challenges

1. POLITIKAT DHE PROCEDURAT PER SIGURIM TE CILESISE

- ✓ **Standardi:** Institucionet duhet të kenë politikë dhe procedura të ndërlidhura për sigurimin e cilësisë dhe standardeve të programeve dhe gradave që japin
- ✓ **Udhezimet:**
 - raportin në mes të mësimdhënies dhe kërkimit shkencor në institucion;
 - strategjinë e institucionit për cilësi dhe standarde;
 - organizimin e sistemit për sigurimin e cilësisë;
 - përgjegjësinë e departamenteve, shkollave, fakulteteve, njësive të tjera akademike dhe individëve për sigurimin e cilësisë;
 - përfshirjen e studentëve në sigurimin e cilësisë;
 - mënyrat për zbatimin, monitorimin dhe vlerësimin e politikave.

2. APROVIMI, MONITORIMI DHE VLERËSIMI PERIODIK I PROGRAMEVE DHE GRADAVE

- ✓ **Standardi:** Institucionet duhet të kenë mekanizma formalë për aprovim periodik dhe për monitorim të programeve dhe të gradave të tyre
- ✓ **Udhezimet:**
 - zhvillimin dhe publikimin në mënyrë eksplicite të rezultateve të pritshme të të nxënit;
 - kujdes të vazhdueshëm ndaj procesit të zhvillimit dhe përmbajtjes së kurrikulit dhe programeve;
 - nevojat specifike të formave të ndryshme të organizimit të studimeve (p.sh. studimet e rregullta, me korrespondencë, në distancë, e-learning) dhe tipeve të ndryshme të arsimit të lartë (p.sh. akademik, teknik, profesional);
 - sigurimin e burimeve adekuate për mësim;
 - procedura formale për aprovimin e programeve nga trupa tjerë prej atyre që zbatojnë programin;
 - monitorimi i progresit dhe të arriturat e studentëve;
 - vlerësime të rregullta periodike të programeve (përfshirë anëtarë të jashtëm të paneleve);
 - sigurimi i vazhdueshëm i informatës kthyesë nga punëdhënësit, përfaësuesit e tregut të punës dhe organizata të tjera relevante;
 - pjesëmarrja e studentëve në aktivitete për sigurimin e cilësisë.

3. VLERËSIMI I STUDENTËVE

- ✓ **Standardi:** Studentët duhet të vlerësohen në bazë të kriterëve, rregullave dhe procedurave të bëra publike e që zbatohen me përpikëri
- ✓ **Udhezimet:**
 - të jenë të ndërtuara ashtu që të matin arritjen e rezultateve të dëshiruara të të nxënësve dhe të objektivave të tjera programore;
 - t'i përgjigjen qëllimit për të cilin janë krijuar, qofshin diagnostike, formative ose sumative;
 - të kenë kriterë të qarta dhe të publikuara për notim;
 - të zbatohen nga njerëz që kuptojnë rolin e vlerësimit në avancimin e studentit drejt arritjes së njohurive dhe shkathtësive të lidhura me kualifikimin e dëshiruar;

3. VLERËSIMI I STUDENTËVE

- sa herë që është e mundur, të mos bazohen në gjykimin e një vlerësuesi të vetëm;
- të mbajnë parasysh të gjitha pasojat e mundshme të rregullativës së vlerësimit;
- të përmbajnë rregullativë të qartë për veprim në rastet e mungesës së studentit, sëmundjes dhe situatave të tjera lehtësuese;
- të sigurojnë që vlerësimi të bëhet në pajtim me procedurat e deklaruara nga institucioni;
- të verifikohen në aspektin administrativ për të siguruar besueshmërinë e procedurave

4. SIGURIMI I CILËSISË SË PERSONELIT MËSIMDHËNËS

- ✓ **Standardi:** Institucionet duhet të kenë mënyra për t'u siguruar se personeli i përfshirë në mësimdhënie është i kualifikuar dhe kompetent për këtë detyrë. Personeli duhet të jetë në dispozicion të atyre që bëjnë vlerësimin e jashtëm dhe të komentojë raportet e tyre.
- ✓ **Udhezimet:**

Është me rëndësi që mësimdhënësit të kenë njohuri të plotë dhe të kuptojnë lëndën që mbajnë, si dhe të kenë shkathtësi dhe përvojë të caktuar për ta transmetuar njohurinë dhe të kuptuarit e tyre të studentët në kontekste të ndryshme të mësimdhënies....

5. BURIMET PËR MËSIM DHE PËRKRAHJA E STUDENTËVE

✓ **Standardi:** Institucionet duhet të sigurojnë se burimet në dispozicion për të përkrahur të nxënit e studentëve janë adekuate dhe të përshtatshme për çdo program që ofrohet

✓ **Udhezimet:**

Përveç në mësimdhënës, studentë mbështeten në një varg burimesh që ndihmojnë të nxënit. Ato ndryshojnë nga burime fizike siç janë bibliotekat ose sallat kompjuterike, deri te përkrahja njerëzore në formë të instruktorëve, këshilltarëve, etj.

6. SISTEMET INFORMATIVE

- ✓ **Standardi:** Institucionet duhet të sigurojnë mbledhjen, analizën dhe përdorimin e informatave relevante për menaxhim efektiv të programeve të studimeve dhe të aktiviteteve të tjera
- ✓ **Udhezimet:**
 - progresin e studentëve dhe kalueshmërinë;
 - punësueshmërinë e të diplomuarve;
 - kënaqësinë e studentëve me programet e tyre;
 - efektivitetin e mësimdhënies;
 - profilin e popullacionit studentor;
 - burimet për mësim që janë në dispozicion dhe koston e tyre;
 - treguesit vetanakë të performancës së institucionit.

7. INFORMIMI I PUBLIKUT

✓ **Standardi:** Institucionet duhet të publikojnë me rregull informata të përditësuara, të paanshme dhe objektive, sasiore dhe cilësore, për programet dhe për gradat që ofrojnë.

✓ **Udhezimet:**

Për të përmbushur rolin e tyre publik, institucionet e arsimit të lartë kanë përgjegjësi të ofrojnë informacion për programet që ofrojnë, për rezultatet e tyre të pritshme të të nxënit, për kualifikimet që ofrojnë, për mësimdhënien, nxënien dhe procedurat e vlerësimit që përdorin, si dhe për mundësitë për nxënie që janë në dispozicion të studentëve.

QUALITY ASSURANCE ACCORDING TO THE TRENDS V REPORT

- ✓ Statistics according to TRENDS V on regular internal evaluation by Higher education institutions:
 1. Student learning services 43%
 2. Research teams 48%
 3. Research activities 65%
 4. Individual teaching staff 67%
 5. Programs 72%

SOURCES:

- ✓ [http://www.enqa.eu/files/ESG_3edition%20\(2\).pdf](http://www.enqa.eu/files/ESG_3edition%20(2).pdf)
- ✓ [http://www.eua.be/fileadmin/user_upload/files/Publications/Final Trends Report May 10.pdf](http://www.eua.be/fileadmin/user_upload/files/Publications/Final_Trends_Report_May_10.pdf)

Thank you for attention!